

Regulamin
przyznawania i rozliczania środków finansowych przeznaczonych
na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania Narkomanii

§ 1. Definicje i wykaz użytych skrótów

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016 r. poz. 487 z późn. zm.) oraz ustawę z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2017 r. poz. 783 z późn. zm.).
2. Programie – rozumie się przez to Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.
3. Funduszu – planowane środki finansowe przewidziane do wydatkowania w danym roku na realizację programu.
4. Wniosku – rozumie się przez to wniosek o przyznanie środków finansowych na realizację zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Sarnaki.
5. Wnioskodawcy – instytucja, organizacja, zrzeszenie, stowarzyszenie, osoba fizyczna lub osoba prawna, która złożyła wniosek o przyznanie środków finansowych z Funduszu.
6. Dotacja – środki przekazane z budżetu Gminy Sarnaki przeznaczone na realizację
7. zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

§ 2. Procedura przyznania środków

1. Środki finansowe z Funduszu przyznawane są wyłącznie na realizację zadań wynikających z Ustawy oraz Programu.
2. Wspomaganie działalności instytucji, organizacji pozarządowych, stowarzyszeń, zrzeszeń i osób fizycznych, o których mowa w ustawie odbywa się na zasadzie przyznania środków finansowych z Funduszu. Środki finansowe mogą być przyznane wyłącznie na pisemny wniosek, składany do Wójta Gminy Sarnaki do 15 października

każdego roku na rok następny, a w uzasadnionych przypadkach w ciągu roku kalendarzowego.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, którego wzór stanowi załącznik 1 Regulaminu, zawiera w szczególności:
 - 1) wysokość wnioskowanej kwoty,
 - 2) szczegółowy opis przedsięwzięcia/przedsięwzięć,
 - 3) cel przeznaczenia wnioskowanej kwoty, a jeśli jest to kwota częściowa informację o całościowym koszcie przedsięwzięcia (np. organizacji imprezy, kolonii, obozu, zakupu towarów itp.), jego związku z profilaktyką rozwiązywania problemów alkoholowych lub przeciwdziałania narkomanii, o których mowa w Ustawie i Programie w przedmiocie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.
4. Składane wnioski będą opiniowane i rozpatrywane pod względem ich zgodności z Ustawą i Programem przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA), a następnie zatwierdzane przez Wójta Gminy Sarnaki w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia wpływu wniosku.
5. Wnioskodawca otrzyma pisemną odpowiedź lub za pośrednictwem środków elektronicznych bądź telefonicznie w zakresie rozpatrzenia złożonego wniosku.
6. W przypadku stwierdzenia braków formalnych, wniosek zostanie zwrócony Wnioskodawcy w celu ich usunięcia.
7. Wójt Gminy Sarnaki, w zależności od wolnych środków finansowych pochodzących z Funduszu, wnioskowaną kwotę może przyznać w całości, części lub odmówić jej przyznania, w szczególności, jeśli jej przeznaczenie będzie niezgodne z Ustawą i Programem.
8. Wnioskodawcy nie przysługuje prawo do odwołania się od rozstrzygnięcia wydanego przez Wójta Gminy Sarnaki.
9. Po otrzymaniu środków z Funduszu, Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznie po ich wydatkowaniu, przedłożyć Wójtowi Gminy Sarnaki rzetelne i niewadliwe dowody księgowo (faktury, umowy, rachunki) potwierdzające poniesione wydatki, w celu rozliczenia się z otrzymanych środków finansowych.
10. Wnioskodawca ma obowiązek przedłożyć do Wójta Gminy Sarnaki pisemne sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia, na które przyznane były środki finansowe w terminie 30 dni kalendarzowych od zakończenia przedsięwzięcia, na druku, który jest załącznikiem 2 Regulaminu.
11. Wójt Gminy Sarnaki zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli Wnioskodawcy, w zakresie zgodności z Ustawą i Programem zrealizowanego przedsięwzięcia oraz zasadności wydatkowania przyznanych środków finansowych z Funduszu.
12. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, w przedmiocie wydatkowania przez Wnioskodawcę przyznanych środków finansowych, Wnioskodawca jest zobligowany zwrócić przyznaną kwotę w terminie 7 dni od dnia doręczenia stosownego żądania Wójta Gminy Sarnaki.
13. W przypadku przekroczenia przez Wnioskodawcę wysokości przyznanych środków finansowych, różnicę pokrywa wnioskodawca.

§ 3

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy Ustawy oraz Programu.